

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «ЦентрКонсалт ЕК»

Бержемостьян Я.А.

2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ

г. Тюмень
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ООО «ЦентрКонсалт ЕК» (далее - Организация).

1.2. Настоящее Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом Организации, определяющим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся и регламентирует права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений.

1.3. В положении использованы следующие определения:

- текущий контроль – это установление уровня освоения содержания компонентов какой - либо части (темы) дополнительной профессиональной программы в процессе его изучения учащимися по результатам проверки (проверок);
- промежуточная аттестация — это установление уровня освоения отдельной части или всего объема дополнительной профессиональной программы;
- итоговая аттестация – это промежуточная аттестация по завершению всего объема дополнительной профессиональной программы;
- оценка уровня освоения программы - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям;
- академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дополнительной профессиональной программе или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

1.4. Вопросы текущего контроля и промежуточной аттестации рассматриваются и обсуждаются на совещаниях при Директоре, педагогических советах в соответствии с планом работы Организации.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2. Формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля учащихся

2.1. Текущий контроль учащихся проводится в течение учебного периода (полугодия) в целях:

- определения уровня теоретической подготовки учащихся по конкретной дополнительной профессиональной программе;
- выявления степени форсированности практических умений и навыков, учащихся в выбранном ими виде деятельности;
- проведения учащимися самооценки, оценки его работы педагогом дополнительного образования с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогом дополнительного образования, реализующим дополнительную профессиональную программу.

2.3. Текущий контроль может проводиться без фиксации только в целях коррекции; результаты, влияющие на допуск к аттестации, фиксируются обязательно.

2.4. Для объективного оценивания учащихся в учебный период проводятся мероприятия контролирующего характера.

2.5. Текущий контроль может проводиться в форме наблюдения, индивидуального собеседования, групповой беседы, опроса.

3. Формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации

3.1. Освоение отдельной части дополнительной профессиональной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

3.2. Целью проведения промежуточной аттестации является объективное установление фактического уровня освоения отдельной части дополнительной профессиональной программы.

3.3. Промежуточная аттестация проводится по каждой дополнительной профессиональной программе по завершению раздела, модуля или темы.

3.4. Результаты промежуточной аттестации фиксируются по уровням усвоения: высокий, средний, ниже среднего:

- высокий – программный материал усвоен учащимся полностью, учащийся имеет высокие достижения;
- средний – усвоение программы в полном объеме, при наличии несущественных ошибок;
- ниже среднего – усвоение программы в неполном объеме, допускает существенные ошибки в теоретических и практических заданиях.

3.5. Промежуточная аттестация проводится педагогом дополнительного образования без привлечения руководства Организации. Результаты аттестации фиксируются в протоколе (приложение №1) промежуточной аттестации и вносятся в журнал учета работы объединения в раздел журнала «Аттестация учащихся». Протокол является одним из отчетных документов и хранится у методиста.

3.6. Формы промежуточной аттестации учащихся: тестирование, выполнение практического задания, защита проекта.

3.7. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются приказом Организации.

3.8. Досрочное прохождение промежуточной аттестации допускается при наличии такого основания как:

- плановое стационарное лечение.

3.9. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение дополнительной профессиональной программы учащийся, имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося.

4. Формы, порядок и периодичность проведения итоговой аттестации учащихся

4.1. Освоение всего объема дополнительной профессиональной программы сопровождается итоговой аттестацией учащихся.

4.2. Для проведения итоговой аттестации учащихся формируется аттестационная комиссия, в состав которой входят педагоги дополнительного образования.

4.3. Сроки проведения итоговой аттестации утверждаются приказом Организации.

4.4. Формы проведения итоговой аттестации учащихся: тестирование, написание работы.

4.5. Результаты итоговой аттестации фиксируются в «Протоколе итоговой аттестации» (приложение №2) и вносятся в журнал учета работы Организации в раздел журнала «Аттестация учащихся».

4.6. Результаты итоговой промежуточной аттестации фиксируются по уровням усвоения: высокий, средний, ниже среднего:

- высокий – программный материал усвоен обучающимся полностью, учащийся имеет высокие достижения;
- средний – усвоение программы в полном объеме, при наличии несущественных ошибок;
- ниже среднего – усвоение программы в неполном объеме, допускает существенные ошибки в теоретических и практических заданиях.

4.7. Досрочное прохождение итоговой аттестации допускается при наличии такого основания как:

- плановое стационарное лечение.

5. Порядок ликвидации академической задолженности и допуска к итоговой аттестации

5.1. Учащиеся, прошедшие промежуточную аттестацию, допускаются к изучению следующего модуля/темы образовательной программы.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дополнительной профессиональной программе или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дополнительной профессиональной программе не более двух раз в сроки, определяемые приказом Организации. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам, каникулы.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, могут быть допущены к итоговой аттестации при условии ликвидации задолженности.

5.9. Все разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам промежуточной аттестации разрешаются в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений учащихся.

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ
промежуточной аттестации учащихся
 __учебного года

Наименование Организации _____
 Фамилия, имя, отчество педагога _____
 № группы _____ Дата проведения _____ Форма оценки результатов _____

Результаты промежуточной аттестации

/п	Фамилия, имя	Год обучения	Форма проведения аттестации	Уровень

Подпись педагога _____

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ
итоговой аттестации учащихся
__учебного года

Наименование Организации _____
Фамилия, имя, отчество педагога _____
№ группы _Дата проведения _____ Форма оценки результатов _____

Результаты итоговой аттестации

/п	Фамилия, имя	Год обучения	Форма проведения аттестации	Уровень

По результатам итоговой аттестации:
на следующий курс обучения переведены _____ учащихся;
оставлены для продолжения обучения на том же курсу _____ учащихся.

Подпись педагога _____

Подписи членов аттестационной комиссии: _____

